# Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL LICEO SCIENTIFICO “R. NUZZI”

Via Cinzio Violante, 18 76123 ANDRIA (BT)

Il/La sottoscritt nat a

(prov. ) il e residente a

(prov. ) in

Via/P.zza/C.da telefono

cellulare e-mail

, Codice Fiscale: Partita IVA: ,

avendo preso visione del bando riservato al personale interno del LICEO SCIENTIFICO “R. NUZZI” di

Andria avente protocollo n.

del

per l’affidamento dell’incarico di

**TUTOR** degli interventi previsti dal progetto avente identificativo **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-334 – PROGETTO: Socialità, apprendimenti, accoglienza. TITOLO: Competenze di base - MODULI: Laboratorio di Biologia e Laboratorio di Chimica -** relativo all’Avviso Pubblico MI prot. n. 3956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza,

# CHIEDE

di essere individuato/a quale **TUTOR** degli interventi previsti dal progetto avente identificativo **10.2.2A- FDRPOC-PU-2022-334 – PROGETTO: Socialità, apprendimenti, accoglienza. TITOLO: Competenze di base - MODULI: Laboratorio di Biologia e Laboratorio di Chimica.**

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

* essere cittadino ;
* godere dei diritti civili e politici*;*
* non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario ai sensi della vigente normativa;
* non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
* non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico*;*
* di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
* di aver preso visione del bando e di accettarne integralmente i contenuti;
* di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del bando di selezione;
* di assicurare la propria disponibilità per tutta la durata prevista per la realizzazione del progetto;
* di avere competenze di tipo informatico per la gestione della piattaforma PON;
* di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella presente domanda e nell’allegato curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 445 del 28.12.2000;
* di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, di cui all’art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell’art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia, per lo svolgimento dell’incarico di cui all’oggetto.

In caso di attribuzione di incarico si impegna, tra l’altro, a svolgere le seguenti attività:

* Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
* Coadiuvare l’Esperto e il Referente della valutazione nella gestione della piattaforma ed in tutte le operazioni di carattere organizzativo-didattico necessarie allo svolgimento del progetto;
* laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto, in collaborazione con le altre figure del piano:
* l’inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
* la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
* la somministrazione di questionari online sulla percezione dell’offerta formativa;
* Tramite il sistema di gestione (GPU) garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate;
* A conclusione di ciascun progetto raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell’intervento.

Il sottoscritto dichiara, altresì:

di essere in possesso dei TITOLI CULTURALI e delle ESPERIENZE PROFESSIONALI che emergono EVIDENZIATI nel curriculum e che indica dettagliatamente con il relativo punteggio nella tabella seguente, consapevole che quelli non indicati non saranno oggetto di valutazione, anche se presenti nel curriculum vitae:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Competenze da autocertificare (condizioni di accesso all’incarico)*** | ***(Barrare con una X)*** | | |
| Uso base TIC (word, excel e Power Point) |  |  |  |
| Conoscenza Norme sicurezza in ambito SCOLASTICO |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Titoli di studio*** | ***Punti*** | ***Punteggio attribuito***  ***dal candidato*** | ***Punteggio attribuito***  ***dall’istituzione scolastica*** |
| Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica e Magistrale, titolo equiparato | p. 4 fino a 89  p. 5 da 90 a 100  p. 6 da 101 a 105  p 7 da 106 a110  p. 8 con lode |  |  |
| Dottorato di ricerca, specializzazione e/o Master coerenti con le tematiche del progetto oggetto di affidamento | p. 2 per titolo max  p. 6 |  |  |
| Dottorato di ricerca, specializzazione e/o Master | p. 1 per titolo max  p. 3 |  |  |
| Corsi di perfezionamento post-laurea | p. 1 per titolo max  p. 3 |  |  |
| Possesso certificazioni informatiche livello base | p. 1 |  |  |
| Possesso certificazioni informatiche livello avanzato | p. 2 (il punteggio del livello avanzato è comprensivo del punteggio del livello  base) |  |  |
| Altre certificazioni informatiche | p. 1 (max 3) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Attività professionale*** | ***Punti*** | ***Punteggio attribuito***  ***dal candidato*** | ***Punteggio attribuito***  ***dall’istituzione scolastica*** |
| Docente a tempo indeterminato per l’ordine di scuola per  cui si produce istanza | ogni anno p.1 |  |  |
| Esperienze di docenza ad alunni di ordine di scuole  diversi | ogni anno p.0,5 |  |  |
| Esperienza di Tutor d’alternanza | ogni anno p. 1 |  |  |
| Esperienza di Responsabile di alternanza | ogni anno p. 2 |  |  |
| Docenza in corsi di formazione per docenti | per ogni esperienza p. 2  (max 10) |  |  |
| Docenza (esperto) in progetti PON | p. 2 (max 20) |  |  |
| Tutor, Facilitatore, Referente per la valutazione in PON | p. 1 (max 10) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FSE |  |  |  |
| Altri incarichi in ambito PON FSE o FESR | p. 1 (max 10) |  |  |
| Animatore digitale | p. 1 per annualità (max  10) |  |  |
| Pubblicazioni specifiche sul tema | p. 3 (max 15) |  |  |

Il sottoscritto allega:

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità;
3. Dichiarazione di assenza di incompatibilità con altri incarichi.

, li (firma)

Il/La sottoscritto/a si impegna, in caso di conferimento incarico, prima della stipula del relativo contratto, pena l’esclusione dalla eventuale nomina, a presentare tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni rese e di quanto riportato nel curriculum.

, li (firma)

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

, li (firma)