

## Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DEL LICEO SCIENTIFICO "R. NUZZI"  
Via Cinzio Violante, 18  
76123 ANDRIA (BT)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in  
Via/P.zza/C.da \_\_\_\_\_ telefono  
\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail  
\_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_,  
avendo preso visione del bando riservato al personale interno del LICEO SCIENTIFICO "R. NUZZI" di  
Andria avente protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per l'affidamento dell'incarico di  
**Referente per la Valutazione** degli interventi previsti dal progetto avente identificativo **10.2.2A-FDRPOC-  
PU-2022-334. PROGETTO: Socialità, apprendimenti, accoglienza. TITOLO: Competenze di base.  
MODULI: Cinema e debate, Percorsi di imprenditorialità e innovazione** - relativo all'Avviso Pubblico  
MI prot. n. **3956 del 18/05/2022**,

### CHIEDE

di essere individuato/a quale **Referente per la Valutazione** degli interventi previsti dal progetto avente  
identificativo **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-334. PROGETTO: Socialità, apprendimenti, accoglienza.  
TITOLO: Competenze di base. MODULI: Cinema e debate, Percorsi di imprenditorialità e  
innovazione.**

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di  
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28  
dicembre 2000, di:

- essere cittadino \_\_\_\_\_;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano  
l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti  
nel casellario ai sensi della vigente normativa;
- non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di  
legge in materia fiscale;
- non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di aver preso visione del bando e di accettarne integralmente i contenuti;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore  
richiesto, prima della pubblicazione del bando di selezione;
- di assicurare la propria disponibilità per tutta la durata prevista per la realizzazione del progetto;
- di avere competenze di tipo informatico per la gestione della piattaforma PON;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella presente  
domanda e nell'allegato curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia  
di documentazione amministrativa emanate con DPR 445 del 28.12.2000;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e  
dell'art. 53 del D.L. n. 29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia, per lo svolgimento  
dell'incarico di cui all'oggetto.

In caso di attribuzione di incarico si impegna, tra l'altro, a svolgere le seguenti attività:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei  
programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Coadiuvare l'amministrazione nella selezione del personale interno ed eventualmente esterno;
- Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;

- Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*;
- Laddove previsto, trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- Collaborare con tutte le figure previste dal Piano nella gestione della piattaforma;
- Tramite il sistema di gestione (GPU) garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate;
- A conclusione di ciascun progetto raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.

Il sottoscritto dichiara, altresì:

di essere in possesso dei TITOLI CULTURALI e delle ESPERIENZE PROFESSIONALI che emergono EVIDENZIATI nel curriculum e che indica dettagliatamente con il relativo punteggio nella tabella seguente, consapevole che quelli non indicati non saranno oggetto di valutazione, anche se presenti nel curriculum vitae:

<b>Titoli di studio</b>	Elencare dettagliatamente i Titoli culturali per i quali si chiede la valutazione	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dall'istituzione scolastica
Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica e Magistrale, titolo equiparato			
Dottorato di ricerca, specializzazione e/o Master coerenti con le tematiche del progetto oggetto di affidamento			
Dottorato di ricerca, specializzazione e/o Master			
Corsi di perfezionamento post-laurea			
Certificazioni relative a competenze digitali			

<b>Titoli professionali</b>	Elencare dettagliatamente i Titoli professionali per i quali si chiede la valutazione	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dall'istituzione scolastica
Facilitatore/Valutatore in pregressi progetti PON			
Tutor e/o Esperto in pregressi progetti PON			
Ulteriori esperienze maturate nell'ambito di PON FESR			
Animatore digitale			
Componente team dell'innovazione			

Il sottoscritto allega:

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità;
3. Dichiarazione di assenza di incompatibilità con altri incarichi.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ si impegna, in caso di conferimento incarico, prima della stipula del relativo contratto, pena l'esclusione dalla eventuale nomina, a presentare tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni rese e di quanto riportato nel curriculum.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo), contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_