

Anagrafica scuola e descrizione progetto

(da predisporre a cura della scuola capofila di progetto su carta intestata della scuola)

Dovranno essere indicati i seguenti elementi:

- Anagrafica della scuola,
- titolo del progetto,
- descrizione del progetto
- ambito di applicazione del progetto
- coinvolgimento del territorio anche attraverso enti pubblici e / o privati, associazioni del territorio, università, centri di ricerca;
- ogni altra utile informazione

Budget progetto

(da predisporre a cura della scuola capofila di progetto su carta intestata della scuola)

BUDGET PREVENTIVO		
	Intestazione	Spese previste (€)
	Costi previsti	
A	spese generali ((gestione amministrativa, coordinamento, spese vive, organizzazione, progettazione e pianificazione temporale)	
B	vitto, alloggio e trasporto	
C	acquisto di attrezzature specifiche alla realizzazione progettuale	
D	spese varie	
E	acquisto di beni di consumo e/o forniture;	
F	onorari di esperti	
L	Totale costi diretti ammissibili (=A+B+C+D+E+F)	

L'originale del documento resta custodito presso la scuola a disposizione degli organi di controllo.

Il Dirigente si impegna a rendicontare puntualmente il progetto, corredandolo del visto dei Revisori dei Conti.

Si dà espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo – contabile.

Timbro e data

Il Dirigente Scolastico
